

## СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета  
МБДОУ «Детский сад п.Томаровка  
Яковлевского городского округа»

Алфимова И.В.

Протокол № 1 от 29.12.2019

## УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
п.Томаровка»

О.В.Колосова

Приказ № 354 от 30 декабря 2019 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О расходовании внебюджетных средств в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад п.Томаровка»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей», Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства РФ №706 от 15.08.2013г., Устава МБДОУ «Детский сад п.Томаровка»..

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение является локальным актом учреждения и обязательным для исполнения.

1.4. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления..

1.5. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) принимает учреждение и согласовывает с Управляющим Советом учреждения.

### 2. Источники внебюджетных средств

2.1. Источникам внебюджетных поступлений являются арендная плата, благотворительные пожертвования, платные дополнительные образовательные услуги, плата родителей (законных представителей) за питание воспитанников ДОУ..

2.2. Арендная плата – это арендатора за пользование имуществом учреждения, на основании заключенных договоров аренды имущества.

2.3. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче ДОУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств на условиях добровольного волеизъявления и не могут



быть оказаны в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

**2.5.** Плата родителей (законных представителей) за питание поступает при условии организации питания ребенка непосредственно в ДОУ на основании добровольного волеизъявления родителей (законных представителей).

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств**

**3.1.** Доходы от сдачи в аренду имущества (арендная плата), поступающие в учреждение, расходуются в соответствии с ПФХД следующим образом:

- возмещение коммунальных услуг;
- возмещение услуг связи;
- налоговые отчисления (штрафы, пени).

Денежные средства, оставшиеся после вышеуказанных перечислений расходуются на:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание оборудования;
- проведение внеклассных мероприятий;
- повышение квалификации;
- текущий ремонт;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- ГСМ и запасные части к транспорту.

**3.2.** Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения. Благотворительные пожертвования расходуются на:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- благоустройство территории;
- коммунальные услуги, услуги связи, интернет;
- содержание и обслуживание оборудования;
- проведение внеклассных мероприятий;
- повышение квалификации;
- текущий ремонт;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- ГСМ и запасные части к транспорту.
- налоговые отчисления (штрафы, пени, госпошлины).

**3.2.1.** Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на лицевой счет учреждения безналичным путем.

**3.2.2.** Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление учреждения и учитывается в балансе в установленном порядке.

**3.3.** Доходы от оказания платных образовательных услуг, поступающие в учреждение, расходуются в соответствии с ПФХД следующим образом:

- заработную плату;



- начисления на Фот;
- возмещение коммунальных услуг;
- налоговые отчисления ( штрафы,пени).

Денежные средства, оставшиеся после вышеуказанных перечислений расходуются на :

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание оборудования;
- проведение внеклассных мероприятий;
- повышение квалификации;
- текущий ремонт;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- ГСМ и запасные части к транспорту.

**3.4.** Плата родителей за питание поступает путем перечисления на лицевой счет учреждения.

**3.4.1.** Питание воспитанников организовывается на основе соблюдения условия добровольности, согласно Положению организации питания в учреждении.

**3.4.2.** Стоимость питания определяется приказом руководителя на основании утвержденного меню, по себестоимости, торговая наценка не производится.

**3.4.3.** В случае образовавшейся экономии средств, разрешается направление данной суммы на следующие мероприятия:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- благоустройство территории;
- коммунальные услуги, услуги связи, интернет;
- содержание и обслуживание оборудования;
- проведение внеклассных мероприятий;
- повышение квалификации;
- текущий ремонт;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;
- ГСМ и запасные части к транспорту.
- налоговые отчисления ( штрафы,пени,госпошлины).

#### **4. Ответственность учреждения**

4.1. Учреждение ведет учет и контроль за расходованием внебюджетных средств..

4.2. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет руководитель учреждения.

4.3. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.